



Istituzione Biblioteca Città di Arezzo Consiglio di Amministrazione

Deliberazione . n. 23

Riferimenti Archivistici: IV - 2011000001

Estratto del processo verbale dell'adunanza del 29/08/2013

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2013/2015. APPROVAZIONE.

Prospetto delle presenze alla votazione sull'oggetto:

Cognome e nome	Carica	Presente
SANDRA ROGIALLI	Presidente	1
GABRIELE GATTI	Consigliere	2
MARIA PIA BARTOLINI	Consigliere	3
CARLA NASSINI	Consigliere	4
FRANCO SINATTI	Consigliere	5

Presidente: Dott.ssa Sandra Rogialli

Segretario: Dott.ssa Orietta Occhiolini

Il Consiglio d'Amministrazione

richiamati:

- gli artt. 21 e 22 del vigente *Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo*, che dispongono in ordine alla gestione delle risorse economico-finanziarie;
- il Decreto del Ministero del Tesoro 26.4.1995, recante la "*Determinazione dello schema-tipo di bilancio di esercizio delle aziende di servizi dipendenti dagli enti locali*", con il quale si estende lo schema di bilancio previsto per le aziende speciali alle Istituzioni costituite per la gestione di servizi sociali senza rilevanza imprenditoriale, allo scopo di assicurare una omogenea disciplina contabile anche negli enti strumentali (quali le Istituzioni) non assoggettati all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;

- l'art.25 c.2 del D.L. 24/1/2012 n.1 convertito con Legge n.27 24/3/2012, con il quale sono state introdotte modifiche all'art.114 del TUEL, ed in particolare il comma 8, sottoponendo all'approvazione del Consiglio Comunale (anziché della Giunta Comunale) gli atti di Bilancio;

acquisiti dalla Direzione gli elementi preliminari ad una corretta formulazione del bilancio di previsione, ed in particolare:

- i dati del bilancio consuntivo 2012;
- la determinazione dell'entità del trasferimento ordinario – e di eventuali conferimenti a carattere straordinario – che il Comune di Arezzo ha assegnato all'Istituzione in sede di approvazione del proprio bilancio di previsione 2013, e per il triennio 2013-2015 (Delibera del Consiglio Comunale n.103 del 23/7/2013);
- la stima delle entrate proprie e dei contributi finanziari da parte di enti pubblici e privati, (anche in relazione alle richieste inoltrate di partecipazione a bandi per l'accesso a contributi pubblici);
- la valutazione delle esigenze di gestione delle risorse umane e delle conseguenti variazioni alla pianta organica dell'Istituzione;
- il calcolo del fabbisogno finanziario occorrente per lo svolgimento delle attività e l'erogazione dei servizi della Biblioteca;

ricordato, in relazione ai punti n.2 e n.3 del precedente comma, che:

- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione della Biblioteca viene prorogato, già dall'esercizio 2004 e concordemente con l'Ente di appartenenza, a data successiva rispetto alla data di approvazione del Bilancio preventivo da parte del Comune, con il quale è formalmente determinata l'entità di risorse finanziarie assegnate per l'anno di competenza all'Istituzione Biblioteca, sotto forma di trasferimento annuale, per lo svolgimento del servizio bibliotecario;
- le tariffe dei servizi a pagamento sono rimaste invariate rispetto all'anno 2011, aggiornate con deliberazione del CdA della Biblioteca 16/12/2010, n.20;

esaminata la proposta di bilancio di previsione elaborata dalla Direzione con il supporto del settore amministrativo-contabile dell'Istituzione e dello studio di consulenza commerciale con la medesima convenzionato (Allegato A), corredato dai seguenti documenti:

- Conto Economico;
- Relazione tecnica illustrativa;

esaminata altresì la Relazione illustrativa del Consiglio di Amministrazione (Allegato C);

preso atto della *Relazione del Collegio dei revisori al bilancio di previsione per l'esercizio 2013 ed il triennio 2013/2015*, redatta in data 1/8/2013 dai revisori Rag. Fabrizio Mascarucci (Presidente), Rag. Paolo Giaccherini e Rag. Maurizio Cerofolini, a norma degli artt. 24 e 25 del Regolamento dell'Istituzione Biblioteca, attestante tra l'altro la regolare tenuta della contabilità, la conformità delle risultanze contabili alle disposizioni del Codice Civile e del DM 26.4.1995, la corretta applicazione dei principi della prudenza e della competenza economica;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, rilasciati dal direttore dell'Istituzione ai sensi dell'art. 49 del TU delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con D. Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 11 del Regolamento dell'Istituzione;

con votazione unanime, espressa in forma palese;

delibera

di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013 e per il triennio 2013/2015 dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo, secondo la proposta formulata dalla Direzione (*Allegato A*);

di prendere atto del parere formulato dal Collegio dei Revisori dei Conti (*allegato B*), redatto dai revisori Rag. Fabrizio Mascarucci (Presidente), Rag. Paolo Giaccherini e Rag. Maurizio Cerofolini;

di allegare al bilancio di previsione, di cui al punto uno, secondo il dispositivo dell'art.22 del Regolamento dell'Istituzione, la relazione illustrativa del Consiglio di Amministrazione (*Allegato C*);

di dare mandato alla Direzione per l'adozione degli atti consequenziali.

Allegato A

Allegato B

Allegato C

Il Direttore
Dott.ssa Orietta Occhiolini

Il Presidente
Dott.ssa Sandra Rogliatti

ISTITUZIONE
"BIBLIOTECA CITTA' DI AREZZO"

* * * * *

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2013

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi:	
a) delle vendite e delle prestazioni	=
b) da copertura di costi sociali	=
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	=
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	=
4) Incrementi di immobiliz. per lavori interni	=
5) Altri ricavi e proventi:	
a) diversi	92.710
b) corrispettivi	=
c) contributi in conto esercizio	821.971

TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A) 914.681

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci	(66.510)
7) per servizi	(271.269)
8) per godimento di beni di terzi	(26.500)
9) per il personale:	
a/b) salari e stipendi ed oneri sociali	(346.657)
c) trattamento fine rapporto	=
d) trattamento di quiescenza	=
e) altri costi	(4.000)
10) Ammortamenti e Svalutazioni	(49.683)
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo di merci	=
12) Accantonamenti per rischi	=
13) Altri accantonamenti	=
14) Oneri diversi di gestione	(150.062)

TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B) (914.681)

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B) 0

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

15) Proventi da partecipazioni	=
16) Altri proventi finanziari	=

17) Interessi ed altri oneri finanziari	=	
TOTALE PROVENTI ONERI FINANZ. (15+16-17)	=	
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. FINANZ.		
18) Rivalutazioni	=	
19) Svalutazioni	=	
TOTALE DELLE RETTIFICHE (18-19)	=	
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari		0
21) Oneri straordinari	0	
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)		0
22) Imposte sul reddito di esercizio	=	
23) PERDITA DI ESERCIZIO		0

ISTITUZIONE
"BIBLIOTECA CITTA' DI AREZZO"

* * * * *

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2014

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi:

a) delle vendite e delle prestazioni =

b) da copertura di costi sociali =

2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso
di lavorazione, semilavorati e finiti =

3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione =

4) Incrementi di immobiliz. per lavori interni =

5) Altri ricavi e proventi:

a) diversi 7.300

b) corrispettivi =

c) contributi in conto esercizio 680.000

TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A) 687.300

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci (55.615)

7) per servizi (204.327)

8) per godimento di beni di terzi (19.240)

9) per il personale:

a/b) salari e stipendi ed oneri sociali (346.657)

c) trattamento fine rapporto =

d) trattamento di quiescenza =

e) altri costi (4.000)

10) Ammortamenti e Svalutazioni (52.461)

11) Variazioni delle rimanenze di materie prime,
sussidiarie, di consumo di merci =

12) Accantonamenti per rischi =

13) Altri accantonamenti =

14) Oneri diversi di gestione (5.000)

TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B) (687.300)

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B) 0

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

15) Proventi da partecipazioni =

16) Altri proventi finanziari =

17) Interessi ed altri oneri finanziari	=	
TOTALE PROVENTI ONERI FINANZ. (15+16-17)	=	
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. FINANZ.		
18) Rivalutazioni	=	
19) Svalutazioni	=	
TOTALE DELLE RETTIFICHE (18-19)	=	
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari		0
21) Oneri straordinari	0	
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)		0
22) Imposte sul reddito di esercizio	=	
23) PERDITA DI ESERCIZIO		0

ISTITUZIONE
“BIBLIOTECA CITTA’ DI AREZZO”

* * * * *

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2015

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi:	
a) delle vendite e delle prestazioni	=
b) da copertura di costi sociali	=
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	=
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	=
4) Incrementi di immobiliz. per lavori interni	=
5) Altri ricavi e proventi:	
a) diversi	7.300
b) corrispettivi	=
c) contributi in conto esercizio	680.000

TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A) 687.300

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci	(55.615)
7) per servizi	(219.039)
8) per godimento di beni di terzi	(7.060)
9) per il personale:	
a/b) salari e stipendi ed oneri sociali	(346.657)
c) trattamento fine rapporto	=
d) trattamento di quiescenza	=
e) altri costi	(4.000)
10) Ammortamenti e Svalutazioni	(49.929)
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo di merci	=
12) Accantonamenti per rischi	=
13) Altri accantonamenti	=
14) Oneri diversi di gestione	(5.000)

TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B) (687.300)

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B) 0

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

15) Proventi da partecipazioni	=
16) Altri proventi finanziari	=

17) Interessi ed altri oneri finanziari	=	
TOTALE PROVENTI ONERI FINANZ. (15+16-17)	=	
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. FINANZ.		
18) Rivalutazioni	=	
19) Svalutazioni	=	
TOTALE DELLE RETTIFICHE (18-19)	=	
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari		0
21) Oneri straordinari	0	
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)		0
22) Imposte sul reddito di esercizio	=	
23) PERDITA DI ESERCIZIO		0

BIBLIOTECA
CITTÀ di AREZZO



Bilancio di Previsione anno 2013 Triennio 2013-2015

Relazione tecnica illustrativa

Il Bilancio di previsione dell'Istituzione è stato elaborato nella forma di conto economico previsto dal Decreto del Ministero del Tesoro del 26.4.1995, attraverso il quale viene elaborata una previsione dei costi e dei ricavi di competenza.

La previsione per l'anno 2013, nonché per il triennio 2013-2015, è stata elaborata anche alla luce dei risultati conseguiti con il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2012, nel quale sono stati imputati all'esercizio € 47.661,25 di risconti passivi, a fronte di ricavi "sospesi" generati da contributi provinciali e regionali, la cui competenza, con i relativi costi in contropartita, si verificherà in esercizi successivi.

RICAVI

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	2013	2014	2015
1) Ricavi:			
a) delle vendite e delle prestazioni	=	=	=
b) da copertura di costi sociali	=	=	=
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	=	=	=
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	=	=	=
4) Incrementi di immobiliz. per lavori interni	=	=	=
5) Altri ricavi e proventi:			
a) diversi	92.710	7.300	7.300
b) corrispettivi	=	=	=
c) contributi in conto esercizio	821.971	680.000	680.000
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	914.681	687.300	687.300

I ricavi d'esercizio comprendono le seguenti tipologie di entrata.

➤ **Trasferimento ordinario Comune di Arezzo.**

Il trasferimento ordinario che il Comune di Arezzo ha stanziato per il triennio 2013-2015 è di euro 680.000,00, secondo quanto deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del 23/7/2013, delibera n.103

➤ **Contributi concessi da altri Enti Locali (Provincia, Regione).**

Tali tipologie di entrate sono generalmente correlate a contributi previsti da parte della Provincia o della Regione Toscana, in virtù delle richieste presentate per la partecipazione a bandi di assegnazione di contributi pubblici e/o sulla base di convenzioni. Trattasi di risorse "vincolate" all'attivazione di nuovi progetti, sia di

Rete Bibliotecaria Aretina oppure afferenti all'Istituzione Biblioteca medesima, nel campo della valorizzazione, gestione, conservazione e restauro del patrimonio librario, di innovazione dei servizi tecnologici, di potenziamento del patrimonio librario, dei sistemi di sorveglianza e altro ancora, ovvero risorse destinate a sostenere la prosecuzione o l'ultimazione di progetti in corso.

Per quanto attiene ai **contributi provinciali** la convenzione triennale stipulata in data 13/3/2012 per la gestione della Rete Bibliotecaria provinciale prevede all'art. 5 che la Provincia di Arezzo, in sede di approvazione del bilancio di previsione, di anno in anno, si impegna a destinare un proprio contributo all'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo per lo svolgimento delle funzioni di Biblioteca Centro Rete.

Ad oggi, tuttavia non è stato previsto né per l'esercizio 2013, né per il triennio 2013-2015, alcun trasferimento da parte della Provincia di Arezzo e conseguentemente non si è previsto nel bilancio dell'Istituzione alcuna somma corrispondente a tale intervento.

Riguardo ai **contributi regionali**, per complessivi euro 141.971,20 nel 2013, i progetti ad essi connessi sono i seguenti:

- € 47.661,25, quale quota parte, di competenza del 2013 (da risconti passivi), di progetti co-finanziati dalla Regione Toscana, di cui:
 - ✓ € 7.330,00 concesso con Decreto Dirigenziale n. 5356 del 13.11.2012, specificatamente finalizzato all'attivazione di un servizio bibliotecario all'interno degli spazi disponibili presso i Centri commerciali Coop;
 - ✓ € 40.331,25 quale quota parte del progetto di Rete approvato dalla Regione Toscana con Decreto n. 2339 del 30.5.2012, specificatamente afferente: sia all'automazione delle biblioteche di Rete attraverso l'ampliamento della tecnologia RFID, per la gestione della circolazione del prestito documentale, per euro 10.600,00, sia all'incremento del patrimonio documentale delle biblioteche della rete per la quota residuale di euro 29.731,25.

- € 94.309,95 → contributo regionale richiesto, nel corso del primo trimestre 2013, mediante partecipazione al bando di assegnazione dei contributi alle Reti Bibliotecarie provinciali nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura per l'annualità 2013. L'ammontare complessivo del progetto per la Rete Aretina è suddiviso nelle seguenti aree di intervento:
 - * supporto al software di gestione del prestito;
 - * mantenimento del dominio internet di rete;
 - * prestito interbibliotecario;
 - * potenziamento patrimonio librario;
 - * catalogazione centralizzata e riorganizzazione del catalogo attuale;
 - * formazione;
 - * automazione biblioteche;
 - * promozione della lettura;

Riguardo alle previsioni per gli esercizi 2014 e 2015, le valutazioni dovranno essere verificate sia tenendo conto della specifica programmazione regionale per l'esercizio

2014, sia delle prospettive d'investimento/intervento che matureranno nel corso del 2013.

➤ **Altri contributi o rimborsi.**

Voce di entrata comprendente sia eventuali contributi erogati da enti pubblici o privati diversi da quelli sopracitati, sia rimborsi spese o crediti da conguagli di spesa per le utenze. Nel dettaglio si evidenzia:

- € 1.800,00 → da attribuirsi, per il triennio 2013-2015, all'Accademia Petrarca di Lettere Arti e Scienze di Arezzo a titolo di rimborso spese per i consumi da riscaldamento, erogato tramite impianto termico centralizzato, e per la manutenzione ordinaria del medesimo;
- € 73.472,45 → quota parte a carico delle Biblioteche ed Istituti appartenenti alla Rete, di competenza dell'anno 2013, a titolo di compartecipazione alla realizzazione del progetto di Rete da presentare alla Regione Toscana, nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura per l'annualità 2013, come richiamato sopra;
- € 2.626,83 → quota di competenza dell'esercizio 2013 e giunta a completamento, riguardante la restituzione (attivata nel 2012) di parte dell'indennità di membro del Consiglio di Amministrazione, precisamente per il periodo giugno 2010-gennaio 2011, non più dovuta ai sensi dell'art.6 D.L. 78/2010.
- € 9.310,36 → da attribuirsi per il solo anno 2013 al Centro di Documentazione, quale rimborso delle spese di riscaldamento per il quinquennio 2007-2012 per l'uso dei locali di Via Masaccio durante il periodo di comodato dei locali.

➤ **Entrate proprie.**

Introiti legati all'erogazione di specifici servizi a pagamento. Per il triennio 2013-2015 è stato preventivato un ammontare di euro 5.500,00 all'anno, tenuto conto, da un lato, che l'ultimo aggiornamento delle tariffe è stato fatto con delibera n.20 del 16.12.2010; dall'altro, che comunque sussiste un andamento tendenzialmente positivo, se pur marginale e limitato nonché correlato al flusso di richieste espresse dall'utenza.

COSTI

	2013	2014	2015
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci	(66.510)	(55.615)	(55.615)
7) per servizi	(271.269)	(204.327)	(219.039)
8) per godimento di beni di terzi	(26.500)	(19.240)	(7.060)
9) per il personale:			
a/b) salari e stipendi ed oneri sociali	(346.657)	(346.657)	(346.657)
c) trattamento fine rapporto	=	=	=
d) trattamento di quiescenza	=	=	=
e) altri costi	(4.000)	(4.000)	(4.000)
10) Ammortamenti e Svalutazioni	(49.683)	(52.461)	(49.929)
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo di merci	=	=	=
12) Accantonamenti per rischi	=	=	=
13) Altri accantonamenti	=	=	=
14) Oneri diversi di gestione	(150.062)	(5.000)	(5.000)
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	(914.681)	(687.300)	(687.300)
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	0	0	0
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
15) Proventi da partecipazioni	=	=	=
16) Altri proventi finanziari	=	=	=
17) Interessi ed altri oneri finanziari	=	=	=
TOTALE PROVENTI ONERI FINANZ. (15+16-17)	=	=	=
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. FINANZ.			
18) Rivalutazioni	=	=	=
19) Svalutazioni	=	=	=
TOTALE DELLE RETTIFICHE (18-19)	=	=	=
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi straordinari	0	0	0
21) Oneri straordinari	0	0	0
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)	0	0	0
22) Imposte sul reddito di esercizio	=	=	=
23) PERDITA DI ESERCIZIO	0	0	0

Rigo B) 6) per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci

Attengono a tale voce di costo tutti gli acquisti connessi al patrimonio documentale: acquisto libri euro 47.330,00 (di cui € 4.969,65 la parte da patrimonializzare, riportata nella sezione "Investimenti"), acquisto periodici euro 9.000,00 e acquisto materiale multimediale (ad es. DVD e banche dati) euro 4.550,00.

La somma stanziata in acquisto libri tiene conto anche della quota per la gestione della "sezione ragazzi" e dell'incremento di patrimonio librario in virtù del programma soggetto a co-finanziamento da parte della Regione Toscana, per il quale è prevista la partecipazione della Rete bibliotecaria Aretina al bando di assegnazione dei contributi per l'annualità 2013. La quota che la Biblioteca dovrebbe investire in virtù di tale bando è pari ad euro 8.000,00. Tuttavia, la previsione triennale in patrimonio documentale è stata formulata tenendo conto sia delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione sia della disponibilità degli spazi nella struttura. Inoltre, si precisa che euro 7.330,00 stanziati all'acquisto libri concorrono alla realizzazione del progetto di apertura di una sezione presso un centro commerciale Coop della città, secondo quanto promosso dalla Regione Toscana.

Contestualmente, al fine di recuperare spazi per le nuove acquisizioni, il patrimonio librario viene periodicamente e sistematicamente selezionato, mediante accurato lavoro di ricognizione da parte del settore bibliotecario, al fine di individuare la parte per la quale possa essere praticato "lo scarto".

Inoltre, a partire dall'anno 2012 è stato incrementato lo stanziamento per l'acquisto della produzione multimediale (euro 3.000,00 all'anno), in virtù dell'aumentato uso del supporto su DVD. Mentre è stato confermato l'abbonamento alla banca dati giuridica in quanto strumento molto apprezzato e fruito dal pubblico, mediante lettura in multi-utenza.

Rigo B) 7) per servizi

Attengono a tale aggregato la seguente pluralità di costi descritti in dettaglio.

Indennità / rimborso spese CdA

Per il triennio in questione 2013-2015 è stato previsto uno stanziamento (euro 500,00) per il rimborso di eventuali spese sostenute nell'esercizio delle proprie funzioni (rimborso spese documentati), disciplinati con decreto ministeriale del 4/8/2011 (G.U. 256 del 3/11/2011).

Collaborazioni professionali esterne

Relativamente alle prestazioni professionali, è stata prevista per il triennio la collaborazione con lo studio commerciale utilizzato per coadiuvare il settore amministrativo dell'Istituzione nella tenuta della contabilità generale per un costo

annuo di euro 6.480,76, avendo ottenuto l'applicazione di una percentuale di sconto rispetto a quanto concordato fino al 2011 (in valore assoluto una riduzione di euro 1.448,00 annui).

Manutenzione e assistenza alla rete informatica

Tale voce riguarda le spese connesse alla manutenzione del sistema WI-FI, affidato a ditta esterna, e del sito della Biblioteca. Mentre per la rete interna, per il funzionamento dell'hardware presente e del server, la manutenzione è gestita in collaborazione con i tecnici del Ced del Comune.

A questo proposito, considerato che il piano di rinnovo della strumentazione informatica presente presso la struttura di Palazzo Pretorio è stata completata nell'arco del primo trimestre 2013, restano da effettuare le configurazioni individuali sul nuovo Server.

Cancelleria e spese postali

Per tali tipologie di costo si è tenuto conto dello standard di spesa verificatosi (euro 5.500,00 per la cancelleria ed euro 3.500,00 per le spese postali), essendo prevedibile una certa riduzione di costo, da un lato, grazie alla possibilità di stampa attraverso il collegamento con la fotocopiatrice (il cui noleggio è stato rinnovato a fine 2012), dall'altro grazie all'incremento degli invii tramite posta elettronica. Nelle spese postali è compreso anche l'affidamento del recapito della posta, per il quale è stato rinnovato l'affidamento a giugno 2013 con un risparmio di euro 580,00 annui, e alle spedizioni connesse all'operatività della Biblioteca anche come capofila della Rete.

Attività culturali della Biblioteca

Tale voce comprende l'insieme dei costi per servizi connessi all'attività culturale propria della Biblioteca per la quale il limite di spesa calcolato ai sensi del testo normativo di cui all'art.6 D.L. 78/2010, è di euro 8.112,00. Premesso ciò, il programma viene deliberato dal Consiglio di Amministrazione ed è orientato alla promozione della lettura con progetti in vari ambiti e di volta in volta selezionati, mediante conferenze su temi specifici, presentazione di libri, incontri con le scuole, presentazione di opere letterarie o poetiche di autori aretini, mostre a tema, stage promossi con istituti scolastici. Ciò individualmente o in collaborazione con altri Enti/Istituzioni impegnati in tal senso sul territorio aretino.

In particolare per l'anno 2013 sono previste le seguenti attività:

- l'allestimento della mostra sulla Giostra del Saracino, dal 13 al 30 giugno 2013 nella sala delle conferenze della Biblioteca, "*Corridor vidi per la terra vostra...*", la Giostra del Saracino nelle Carte della Biblioteca, per un costo complessivo di circa euro 1.800,00;
- appuntamenti all'aperto "*Déjeneurs sur l'herbe*", nell'ambito dell'iniziativa *Icastica art events* – organizzata dal Comune di Arezzo -, per parlare di arte, estetica, filosofia, psicologia, storia, teatro, letteratura, poesia e attualità con autorevoli esponenti del mondo della cultura, per un costo complessivo di circa euro 1.500,00;

- collaborazione con **Andrea Biagiotti**, e successivamente con **Fedora D'Anzeo**, mediante conferimento di incarico per ciascuno di essi, per lo svolgimento rispettivamente di letture nell'ambito dell'iniziativa "*La storia, le storie*" in programma nel primo quadrimestre, e per un'attività di coordinamento in occasione degli incontri stabiliti per l'iniziativa "*Icastica*", entrambe in collaborazione con il Comune di Arezzo. L'importo massimo previsto per i suddetti incarichi è di euro 1.500,00 al lordo degli oneri e ritenute di legge.

Rilegatura, Conservazione materiale documentale, catalogazione

Riguardo a tali categorie di spesa, sono state destinate somme ad attività di ordinaria amministrazione ed in particolare: euro 1.000,00 per la rilegatura, euro 500,00 per la conservazione ed euro 6.605,00 per la catalogazione, di cui euro 6.000,00 sono per l'acquisto di etichette RFID.

Nel 2013 è, inoltre, previsto il lavoro di trasferimento (informatico), mediante affidamento a ditta esterna, della banca dati di volumi antichi (MARC21) per un ammontare preventivato di euro 605,00, al fine di effettuare un back-up del medesimo database.

Servizi esterni / servizi avanzati

La gestione di servizi bibliotecari "avanzati" è da intendersi come estensione del servizio di lettura: sia presso l'Ospedale San Donato, grazie ad una convenzione sottoscritta con l'USL8 di Arezzo fin dall'anno 2007, sia presso la "sezione ragazzi", attivata in un'area dedicata all'interno dei locali della Biblioteca. Entrambi comportano un impegno di spesa per l'anno 2013 pari ad euro 66.460,58. Tali servizi, pur rappresentando per la biblioteca un importante punto di estensione del servizio pubblico, necessitano di risorse e di personale per i quali si ritiene necessario optare per l'affidamento ad un soggetto esterno. Infatti occorre tener conto, da un lato, che il personale bibliotecario interno è ridotto ad una unità dal 2012, dall'altro, data la complessità del servizio, che una gestione in economia sarebbe anti-economica. Tuttavia di anno in anno occorrerà verificare la possibilità di prosecuzione in relazione alle disponibilità finanziarie che sarà possibile reperire (ulteriori quote pari ad euro 66.000,00 per ciascun esercizio 2014 e 2015), prevedendo l'attivazione di una nuova procedura di gara per il rinnovo dell'affidamento in scadenza a dicembre 2013.

Negli anni 2014 e 2015 si prospetta inoltre la possibilità di effettuare un ulteriore "investimento" di risorse in tali tipologie di spesa, rispettivamente per euro 7.260,00 e di euro 22.369,38, riservandosi pur tuttavia l'opportunità di rivedere tale previsione, alla luce dell'andamento a consuntivo delle varie attività e progetti.

Il contributo associativo al Polo Universitario Aretino per euro 1.291,14, è invariato da anni e non si prevedono nel triennio oscillazioni. Infatti, nel corso degli anni la collaborazione con l'ambiente universitario è stata proficua soprattutto per lo sviluppo, da un lato, di servizi bibliotecari, dall'altro, quale supporto al mondo della ricerca universitaria.

Per il Centro di Documentazione, titolare, mediante convenzione con l'Istituzione Biblioteca, della gestione del servizio interculturale presso la sede di Via Masaccio, non sono previste ulteriori risorse in quanto la convenzione quinquennale scade il 30/6/2013. Tali valutazioni, date le attuali risorse finanziarie a disposizione, saranno prese in considerazione solo a fronte di eventuali ulteriori investimenti nel servizio bibliotecario da parte dei soggetti pubblici di riferimento.

La quota di euro 9.310,36 dovrà essere versata al Comune di Arezzo, proprietario dell'immobile di Via Masaccio, quale rimborso delle spese di riscaldamento sostenute durante il periodo di comodato dei locali 2007-2012.

Spese di manutenzione degli impianti / Pulizie/ Utenze

Rientrano in questo gruppo di spese tutti quei costi indiretti connessi all'ordinario funzionamento e alla manutenzione delle strutture fisse:

	2013	2014	2015
- lavori di tinteggiatura	1.500,00	1.500,00	1.500,00
- lavori di falegnameria	1.500,00	1.500,00	2.000,00
- manut.imp.elettrico	1.500,00	2.500,00	2.500,00
- manut.imp.idraulico	1.500,00	1.500,00	2.000,00
- spese manut.diverse	2.786,58	3.897,38	3.500,00
- manut.imp.termico	2.500,00	3.500,00	3.000,00
- manut.imp.telefonico	1.000,00	1.000,00	1.000,00
- manut.imp.allarme e videosorveglianza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
- impianto antincendio	1.500,00	1.500,00	2.000,00

Le somme stanziare tengono conto sia dell'ordinaria gestione, considerato anche l'andamento di spesa registrato nel recente passato, sia di specifici interventi sugli impianti che presentano maggiore necessità. Tali progetti di manutenzione straordinaria, saranno da attivare secondo le priorità concordate con l'Amministrazione Comunale, in quanto titolare della proprietà dell'immobile, e in collaborazione con gli uffici tecnici ad essa preposta.

Tra gli impianti, in particolare citiamo: quello elettrico, viste le indubbe problematiche presenti in un palazzo storico, quello termico, che più volte durante la stagione invernale (di accensione) ha presentato malfunzionamenti ed interruzioni, e l'impianto antincendio, per il quale occorre rinnovare il servizio di revisione semestrale, mediante affidamento a ditta esterna specializzata, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro.

Per le pulizie l'ammontare di spesa annuo è ridotto a partire dalla seconda metà del 2013 di circa 10.500,00 l'anno, mediante opportuna variazione del capitolato d'appalto, e quindi complessivamente si assesta sui 27.685,00 euro l'anno.

Tra le utenze: per consumi elettrici euro 15.100,00, per consumi telefonici 7.500,00, per il riscaldamento euro 22.500,00.

Non sarà invece sostenuto alcun onere per la TARES – tariffa sui rifiuti - a partire dall'anno 2013, trattandosi di una tassa comunale, ed essendoci coincidenza fra il Soggetto impositore e il proprietario dell'immobile destinato ad una pubblica funzione.

Spese per servizi – progetti di Rete Bibliotecaria Aretina

Per l'annualità 2013, nell'ambito dei progetti di Rete Bibliotecaria Aretina per i quali è stata presentata domanda di partecipazione al bando di assegnazione contributi regionali per il Piano Integrato per la Cultura 2013, si prevede l'attuazione dei seguenti sotto-progetti di dettaglio:

- abbonamento EOS-WEB 2013 per tutte le biblioteche aderenti alla Rete Bibliotecaria Aretina (euro 30.976,00, di cui euro 15.488,00 sovvenzionati dalla Regione Toscana);
- gestione del prestito interbibliotecario, euro 16.000,00;
- manutenzione annuale dominio del sito, euro 91,00;
- catalogazione centralizzata, euro 29.493,00;
- formazione bibliotecari di rete, euro 2.050,00;
- automazione biblioteche, euro 8.085,00 (che verrà gestita operativamente dalla Biblioteca di Sansepolcro);
- promozione della lettura, euro 13.403,00 (che verrà gestita operativamente dalla Biblioteca di Sansepolcro).

Rigo B) 8) per godimento di beni di terzi

In tale macro-voce, vi rientrano:

- Il canone di noleggio delle fotocopiatrici/beni di terzi. Le somme stanziare per il triennio (euro 3.000,00 annui) tengono conto del costo del noleggio per la fotocopiatrice presente presso l'ufficio amministrativo e della manutenzione di quella presente presso il settore della distribuzione.
- il canone annuo di locazione della struttura adibita a deposito di parte del patrimonio librario (euro 23.500,00 annui, con scadenza al 30/4/2015). In considerazione delle attività di scarto del materiale librario che periodicamente vengono condotte per una più ottimale gestione del patrimonio documentale della Biblioteca, verrà verificata la possibilità di ridurre la superficie occupata in prospettiva di riduzione del canone di locazione.

Rigo B) 9) per il personale

Con riferimento alla categoria di costi per la remunerazione del personale, le risorse finanziarie necessarie, per l'anno 2013, nonché per il biennio 2014-2015, sono state calcolate sulla base delle seguenti valutazioni ed in coordinamento con il Comune di Arezzo, alla luce dei limiti e dei vincoli introdotti con D.L.112/2008 in materia di spesa per il personale degli Enti Locali.

Per ciò che riguarda la spesa per il personale dipendente, al lordo degli oneri fiscali e contributivi direttamente connessi, il conteggio è stato il seguente: la base di partenza è rappresentata dalla situazione, per numerosità e categoria funzionale, risultante presso l'Istituzione al 31/12/2012, composta da dieci dipendenti a tempo indeterminato (3 unità presso il settore amministrativo-contabile, 1 unità nel settore bibliotecario, 6 unità per la distribuzione al pubblico). Riguardo agli effetti economici derivanti dall'applicazione del contratto nazionale, non è prevista alcuna percentuale d'incremento per il prossimo triennio.

Occorre precisare, che il piano delle assunzioni in Biblioteca viene elaborato tenendo conto, ai sensi dell'art.19 del Regolamento dell'Istituzione e della normativa vigente in materia di rispetto dei limiti sul costo del personale negli enti locali introdotta con D.L.112/2008, della programmazione effettuata dall'Amministrazione Comunale nel suo complesso. In tale contesto, per il prossimo triennio è previsto che la numerosità del personale dipendente resti invariata.

Nell'arco del triennio 2013-2015, nel rispetto del principio della prudenza, non sono prevedibili ulteriori variazioni in aumento alla struttura organizzativa.

Di anno in anno, tale pianificazione verrà verificata ed aggiornata in virtù delle esigenze organizzative che si manifesteranno (pensionamenti, maternità, progetti di vario genere, variazioni a livello di CCNL,...etc).

L'accantonamento per TFR non è previsto, in quanto il datore di lavoro pubblico mensilmente, in occasione del pagamento degli stipendi, versa all'istituto previdenziale le relative quote contributive, sia quella a carico del dipendente sia quella a carico del datore di lavoro, affinché al termine del rapporto di lavoro sia l'Ente previdenziale medesimo ad erogare la quota di TFR maturata fino a quel momento.

Spesa residuale (euro 4.000,00) nella voce *B) 9) e) altri costi*, comprendente: gli eventuali rimborsi per trasferte del personale, la formazione ed aggiornamento, il costo presunto per eventuali visite medico-legali effettuate durante i periodi di malattia.

Rigo B) 10) ammortamenti e svalutazioni

I valori di previsione (euro 49.683,00 per il 2013, euro 52.461,00 per il 2014, ed euro 49.929,00 per il 2015) tengono conto, da un lato, delle immobilizzazioni acquisite in esercizi precedenti, dall'altro delle nuove acquisizioni previste nell'esercizio di riferimento (vedasi successiva voce "Investimenti"), e dell'applicazione dei criteri civilistici, previsti dal Codice Civile, per il calcolo della rispettiva quota d'imputazione.

Rigo B) 14) oneri diversi di gestione

Tale voce aggregata, a valenza residuale, comprende le seguenti voci di dettaglio:

Contributi/sovvenzioni concessi

L'importo stanziato (euro 5.000,00) rappresenta la quota "investita" dalla Biblioteca per il sostegno di iniziative culturali promosse da altri soggetti giuridici, singolarmente selezionate. Tra queste, a titolo esemplificativo, citiamo l'attività svolta dalla Società Storica Aretina, volta alla ricognizione della produzione documentale nel territorio provinciale. Oppure attività volte al sostegno della lettura (come quella intrapresa da associazioni di volontariato: AUSER, AVO, Centro Sociale Pesciola,..) in altri ambiti (quali ad esempio: ospedale, studi pediatrici,..), anche mediante la sottoscrizione di apposite convenzioni.

Oneri diversi di gestione – progetti di Rete Bibliotecaria Aretina

Tale voce di spesa comprende gli acquisti, nello specifico, di patrimonio librario (complessivamente euro 139.832,15 per l'anno 2013), effettuati per conto delle altre Biblioteche/Istituti della Rete provinciale, nell'ambito dell'attivazione dei progetti di rete del Piano Integrato per la Cultura. Le quote di competenza dell'Istituzione rispettivamente per: l'automazione delle biblioteche della Rete (euro 2.530,00) e per la promozione alla lettura a livello di Rete (euro 2.700,00), dovranno essere liquidati alla Biblioteca di Sansepolcro che gestirà operativamente i due sottoprogetti.

INVESTIMENTI – COSTI A RILEVANZA PLURIENNALE

Gli investimenti attengono a quelle spese che hanno rilevanza nella sola sfera finanziaria, ma che a livello economico incidono per più esercizi (beni/oneri ad utilità pluriennale) mediante il meccanismo dell'ammortamento economico (rigo B) 10)).

Nel triennio è stata effettuata la seguente programmazione:

euro 6.500,00 per il 2013 → stanziamento finalizzato all'acquisto di ulteriori arredi e attrezzature funzionali all'erogazione del servizio e/o ad uso dell'utenza. Infatti, a titolo di esempio, è previsto il rinnovo di tutte le sedute presenti nella sala della distribuzione (n.9 per l'utenza e n.3 per il front-office) nonché di altre attrezzature, di minore costo, per la gestione del servizio presso la sezione ragazzi. Altri eventuali acquisti in caso di altre necessità ad oggi non programmabili.

Euro 6.500,00 per ciascuna delle annualità 2014 e 2015 quali stanziamenti presuntivamente necessari per l'acquisto di strumentazione di lavoro di vario genere.

quota pari al 10,5% dell'acquisto in patrimonio librario, per ciascuna delle annualità 2013, 2014 e 2015 (rispettivamente euro 4.969,65, euro 4.935,00 ed euro 4.935,00), quale parte da patrimonializzare, per tener conto di quella parte di patrimonio documentale che presumibilmente avrà un'utilità pluriennale.

Conclusioni.

L'illustrazione effettuata consente di dettagliare le scelte effettuate per la conduzione del servizio pubblico bibliotecario rivolto alla cittadinanza, nell'ambito di un complesso sistema fatto anche di: gestione e coordinamento della rete bibliotecaria provinciale, sviluppo ed estensione del servizio pubblico di base a settori ed ambiti diversi (degenti ospedalieri, sezione ragazzi, sezione multiculturale).

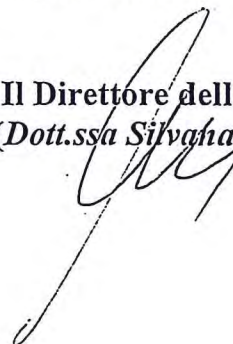
L'impiego di risorse richiede un'attenta valutazione, in quanto, date le disponibilità finanziarie, occorre che siano poste in essere delle scelte prioritarie, tra le quali il completamento e la conduzione di quanto implementato e ristrutturato fino ad oggi, ispirandosi ai principi cardine di efficienza ed efficacia.

Il triennio sostanzialmente è caratterizzato dalla riduzione del trasferimento ordinario del Comune di Arezzo, e dall'interruzione della contribuzione da parte della Provincia di Arezzo, quindi la gestione è volta, da un lato, alla massima razionalizzazione di tutti i costi, dall'altro, a garantire e migliorare la qualità complessiva del servizio e dei progetti a livello di Rete Bibliotecaria Aretina.

La presente illustrazione fornisce un maggior dettaglio sui contenuti e sulle aree di attività evidenziati nel Bilancio, redatto secondo lo schema previsto ai sensi del D.M. del 26/4/2005, il quale ne costituisce la "traduzione" in termini economici.

Il programma è stato sviluppato all'insegna di una situazione di equilibrio finanziario e di pareggio economico tra costi e ricavi. Nel corso di ciascun anno tali equilibri saranno costantemente monitorati e verificati, in relazione agli scostamenti effettivamente riscontrabili.

Il Direttore dell'Istituzione
(Dott.ssa Silvana Chianucci)



COMUNE DI AREZZO

Provincia di Arezzo

ISTITUZIONE

"BIBLIOTECA CITTA' D'AREZZO"

* * * * *

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2013

BILANCI DI PREVISIONE 2013-2015

E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

Fabrizio Mascarucci

Paolo Giaccherini

Maurizio Cerofolini

Il Collegio dei Revisori

Premesso che l'organo di revisione in data 30/07/2013 ha ricevuto gli elaborati dei bilanci di previsione per il triennio 2013/2015, il Collegio dei revisori in carica, riunitosi in data odierna ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione per l'anno 2013
- esaminato gli elaborati relativi ai bilanci di previsione per il triennio 2013-2015, unitamente alle note illustrative allegate;
- rilevato che nel suo operato si è uniformato allo statuto ed al regolamento di contabilità;
- visti i principi contabili per gli enti locali emanati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;
- visti i principi di revisione e di comportamento dell'organo di revisione degli enti locali approvati dai Consigli nazionali dei Dottori commercialisti e dei Ragionieri;
- constatato l'equilibrio delle entrate e delle uscite sia ordinarie che straordinarie previste;
- preso atto dell'impostazione amministrativa che contempla un costante monitoraggio delle entrate e delle conseguenti spese;

esprime

parere favorevole alla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2013 dell'Istituzione "Biblioteca Città di Arezzo" ed esprime ugualmente il proprio parere favorevole ai bilanci di previsione per il triennio 2013-2015 accompagnati dalle note illustrative che ne ritiene parte integrante e sostanziale.

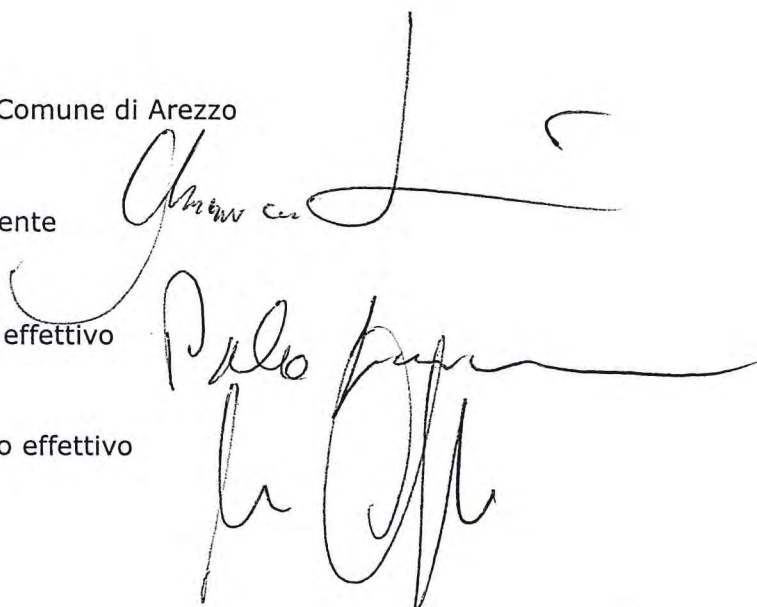
Arezzo lì 01/08/2013

Il Collegio dei Revisori del Comune di Arezzo

Fabrizio Mascarucci, Presidente

Paolo Giaccherini, Membro effettivo

Maurizio Cerofolini, Membro effettivo





Allegato C

Bilancio di Previsione anno 2013 Triennio 2013-2015

- 29 agosto 2013 -

*Relazione illustrativa
del Consiglio di Amministrazione*

La pianificazione per il prossimo triennio è caratterizzata dal complesso degli obiettivi e delle attività concrete che dovranno caratterizzare le funzioni proprie, a tutti i livelli e per tutti i settori di competenza, della Biblioteca Città di Arezzo, coerentemente agli indirizzi politico-amministrativi ricevuti dall'amministrazione comunale in quanto sua emanazione.

Le principali direttrici lungo le quali si esplica e si formalizzerà la programmazione, sono le seguenti:

- *Promozione della lettura e della Biblioteca Città di Arezzo;*
- *Promozione della Rete Bibliotecaria Aretina Provinciale;*
- *Prosecuzione e completamento progetti co-finanziati dalla Regione Toscana;*
- *Rafforzamento degli interventi in ambito bibliotecario con ampliamento delle sedi di erogazione del servizio;*
- *Ricognizione sulle funzionalità della rete interna informatica e della dotazione strumentale;*
- *Manutenzione di alcuni locali di Palazzo Pretorio, sede della Biblioteca.*

Promozione della lettura e della Biblioteca Città di Arezzo.

L'attività culturale della Biblioteca, se pur nei limiti di spesa imposti dalla normativa vigente (DL.78/2010 art.6), in base alla quale il tetto di spesa per la Biblioteca ammonta ad euro 8.112,00 annui (in quanto ridotto dell'80% rispetto a quanto sostenuto nell'esercizio 2009, anno di riferimento), sarà orientata come di consueto alla promozione della lettura, nello specifico: conferenze su tematiche di interesse collettivo, presentazione di libri, incontri con le scuole, presentazione di opere letterarie o poetiche di autori aretini e non, mostre a tema, stages promossi con istituti scolastici. Ciò sia per iniziative proprie, sia in collaborazione o in patrocinio con altre Istituzioni/Enti impegnati in tal senso sul territorio aretino.

Nell'anno 2013 le iniziative di maggior rilievo in programma sono le seguenti:

- ciclo di incontri, “*La storia, le storie – ritratti di persone del novecento*”, in collaborazione con il Comune di Arezzo e la Fondazione Archivio Diaristico Nazionale Onlus. Durante gli incontri letture di Andrea Biagiotti;
- appuntamenti all'aperto “*Déjeneurs sur l'herbe*”, nell'ambito dell'iniziativa *Icastica art events* – organizzata dal Comune di Arezzo -, per parlare di arte, estetica, filosofia, psicologia, storia, teatro, letteratura, poesia e attualità con autorevoli esponenti del mondo della cultura;
- mostra sulla Giostra del Saracino, dal 13 al 30 giugno 2013 nella sala delle conferenze della Biblioteca, “*Corridor vidi per la terra vostra....*”, la Giostra del Saracino nelle Carte della Biblioteca;
- autorizzazione del prestito del manoscritto Ms. 405, Composito, sec.XI; Sez. I: Hilarius [Pictaviensis]. *Tractatus de ministeriis; Hymni* (acefalo e lacunoso); Sez.II. [*Egeria*], [*peregrinatio ad loca sancta*] (acefalo, lacunoso e mutilo), ai sensi del D.Lgs.42/2004 – codice dei Beni Culturali e del paesaggio -, previo restauro dell'opera, per la mostra “*Trésor du Saint Sépulcre*” presso la Reggia di Versailles in programma dal 16/4/2013 al 14/7/2013;
- varie presentazioni di libri;
- compartecipazione, con gli Assessorati del Comune di Arezzo in occasione di iniziative culturali;
- sostegno al progetto “*segnalazioni bibliografiche aretine*” di ricerca storico-bibliografica condotta dall'associazione Società Storica Aretina, con pubblicazione nel periodico locale *Notizie di Storia*;
- collaborazione con la Soprintendenza per i Beni Culturali per la provincia di Arezzo, per azioni culturali integrate;
- collaborazione con gli studi pediatrici aretini per il progetto “*Nati per leggere*”. In particolare per il 2013 è stata prevista, come iniziativa di promozione, l'invio ai nuovi nati di una lettera informativa del progetto e il dono un libro;
- visite guidate alla Biblioteca, presso Palazzo Pretorio.

Promozione della Rete Bibliotecaria Aretina Provinciale.

L'Istituzione Biblioteca dall'anno 2009 ripone particolare attenzione alla gestione della Rete bibliotecaria provinciale, per la quale svolge il ruolo di capofila, sia dal punto di vista tecnico-giuridico sia sul piano organizzativo-gestionale.

Tale attività, purtroppo, diviene sempre più onerosa sia a fronte del venir meno, per l'anno 2013, della contribuzione della Provincia di Arezzo (che per l'anno 2012 era stata pari ad € 20.000,00), sia in considerazione della drastica riduzione del numero di bibliotecari specializzati presenti nell'Istituzione: dalla fine del 2011, per effetto del pensionamento di due bibliotecari, il personale specializzato in servizio si è ridotto ad una sola unità.

In prospettiva, il mantenimento del sistema provinciale di rete e il ruolo di capofila, nonché la prosecuzione delle ordinarie attività per lo svolgimento del servizio bibliotecario afferenti all'Istituzione stessa, rendono sempre più opportuna e necessaria l'assunzione di almeno un altro bibliotecario. Occorrerà verificare la compatibilità dell'assunzione con la programmazione triennale del Comune di Arezzo, tenuto conto dei limiti normativi in vigore in materia e a livello complessivo (Enti locali e loro Istituzioni). Si tratta comunque per la Biblioteca di una priorità in quanto la soluzione individuata, tramite appalto a ditta esterna, pur essendo attualmente molto soddisfacente, non consente di "sentirsi tranquilli" su eventuali lunghe assenze dell'unico dipendente pubblico.

Entrando più nel dettaglio delle attività di Rete, il sistema aretino, del quale fanno parte n.25 biblioteche della provincia¹, per l'anno 2013 partecipa al bando di assegnazioni di contributi indetto dalla Regione Toscana, nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura, proponendo i seguenti obiettivi e linee d'azione:

- * supporto al software di gestione del prestito;
- * mantenimento del dominio internet di rete;
- * prestito interbibliotecario;
- * potenziamento patrimonio librario;

¹ Elenco delle Biblioteche/Istituti facenti parte attualmente della Rete Bibliotecaria Aretina: Istituzione Biblioteca Città di Arezzo – centro-rete, Centro di Documentazione della Città di Arezzo, Accademia Petrarca, Biblioteca di Anghiari, Biblioteca di Bibbiena, Biblioteche Capolona/Sabbiano, Biblioteca di Castel S.Niccolò, Biblioteca di Caprese Michelangelo, Biblioteca di Castelfranco di Sopra, Biblioteca di Castiglion Fiorentino, Biblioteca di Civitella in Val di Chiana, Biblioteca di Cortona, Biblioteca di Loro Ciuffenna, Biblioteca di Monte S.Savino, Biblioteca di Montevarchi, Biblioteca Poggiana di Montevarchi, Biblioteca di Pergine V.no, Biblioteca di Pian di Scò, Biblioteca di Poppi, Biblioteca di S.Giovanni V.no, Biblioteca di Sansepolcro, Biblioteca di Terranuova B.ni, Mediateca CRED, Fondazione Archivio Diaristico, Fondazione Piero della Francesca.

- * catalogazione centralizzata e riorganizzazione del catalogo attuale;
- * formazione;
- * automazione biblioteche;
- * promozione della lettura;

Riguardo invece al progetto approvato nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura per l'anno 2012, Decreto n.2339 del 30/5/2012, verranno ultimate nel corso del primo quadrimestre le seguenti aree di sottoprogetto:

- Incremento del patrimonio librario (per euro 29.731,25);
- automazione delle biblioteche di Rete attraverso l'ampliamento della tecnologia RFID, per la gestione della circolazione del prestito documentale (per euro 10.600,00).

Infine, nei primi mesi del 2013 verrà attivato il servizio per la consultazione gratuita on-line di periodici, e-book, video e musica, mediante adesione al sistema MLOL – MediaLibrary On-Line - all'interno della Regione Toscana, quale strumento di consultazione digitale dei documenti messi a disposizione nell'interfaccia in modo gratuito, per tutti gli utenti che faranno richiesta di attivazione.

Prosecuzione e completamento progetti co-finanziati dalla Regione Toscana.

L'Istituzione Biblioteca ha attivato e gestisce altri progetti bibliotecari che hanno già avuto approvazione da parte della Regione Toscana in termini di compartecipazione finanziaria. Durante il primo semestre dell'anno 2013 giungono a completamento i seguenti progetti:

→ DD 7235 del 29/12/2009 – progetto di catalogazione delle edizioni a stampa del XVI secolo conservate nelle biblioteche della Rete documentaria Aretina – contributo euro 15.000,00.

→ DD 5356 del 13.11.2012 – progetto finalizzato all'attivazione di un servizio bibliotecario all'interno degli spazi disponibili presso i Centri commerciali Coop – contributo euro 7.330,00.

Verrà completata la rendicontazione (prevista entro il mese di agosto) del seguente progetto:

→ D.D. 6475 del 12/12/2012 – contributo, di euro 1.674,64, concesso ai fini del restauro dell'opera, in tre volumi, di Giorgio Vasari:

XVII 183. *Le vite de' più eccellenti pittori, scultori e architettori*..In Fiorenza, appresso i Giunti, 1568. 3v.

Rafforzamento degli interventi in ambito bibliotecario con ampliamento delle sedi di erogazione del servizio.

Il settore biblioteconomico, quale componente centrale e di vitale importanza per l'attività della Biblioteca, riveste un ruolo di primaria attenzione per l'erogazione del servizio. In tale contesto, gli obiettivi cardine che caratterizzeranno il prossimo triennio saranno i seguenti:

→ *mantenimento e miglioramento di “sezioni speciali”.*

Negli ultimi anni è stato fatto un notevole sforzo, organizzativo ed economico, data la limitatezza di risorse finanziarie e umane, per migliorare il servizio di base erogato dall'Istituzione e per innovarlo attraverso “l'estensione” dell'offerta a “business” diversi da quelli consueti, ossia “sezioni speciali” di servizio all'utenza: sezione ragazzi (0-14 anni), sezione multiculturale ragazzi presso il Centro di Documentazione, sezione per degenti ospedalieri presso l'ospedale San Donato di Arezzo – in collaborazione con l'USL8 di Arezzo e con il supporto operativo prestato da alcune associazioni di volontariato (AUSER, AVO e il Centro Sociale di Pesciola). Ciò è possibile, da un lato, mediante stipula di convenzioni con gli Istituti coinvolti, dall'altro, ove opportuno e necessario, mediante appalto a ditta esterna con il coordinamento del personale bibliotecario e la Direzione della Biblioteca, al fine di sovrintendere l'indirizzo e la qualità del servizio.

Nell'anno 2013 viene attivato un nuovo punto di prestito e lettura libri presso il Supermercato Coop di via V. Veneto ad Arezzo, con la collaborazione di Unicoop Firenze e Soci Coop, per avvicinare il servizio ai cittadini portandolo fuori dalla sede istituzionale.

→ interventi di conservazione, tutela e valorizzazione del patrimonio documentale della Biblioteca.

Sul fronte della attività biblioteconomiche a “rilevanza interna” le principali direttrici dovranno essere:

- la prosecuzione del progetto di digitalizzazione dei manoscritti medioevali, in collaborazione con l’Università di Siena – Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo;
- per il materiale moderno, la prosecuzione dell’attività di scarto e la messa a regime del deposito legale;
- l’ampliamento e l’aggiornamento della Sezione Bibliografia Aretina;
- per il materiale antico, nuovi progetti volti alla conservazione e/o al restauro di opere al fine della tutela e valorizzazione di tale patrimonio.
- nell'ambito dell'attività di catalogazione/digitalizzazione, in particolare, si prevede l’espletamento di una procedura di selezione (importo soggetto a ribasso, base d'asta, euro 90.000,00) al fine di appaltare a ditta specializzata il servizio di catalogazione di libri a stampa antichi e moderni, cosiddetti Short-title. Il lavoro dovrà essere svolto in otto mesi e consentirà di completare e mettere a punto circa 11.890 record bibliografici afferenti al catalogo della Biblioteca.

Ricognizione sulle funzionalità della rete interna informatica e della dotazione strumentale.

Relativamente al piano di rinnovo della strumentazione informatica della Biblioteca, nel corso del 2013 si conclude la consegna del materiale ordinato nel 2012, server incluso, ed occorre implementare la parte connessa alle configurazioni individuali e di rete.

Contestualmente, per migliorare la fruizione del servizio, si prevede il rinnovo, nell'arco del primo semestre 2013, della dotazione di sedute presenti in sala distribuzione (n.9 per l'utenza e n.3 per il personale addetto al front-office), ormai obsolete ed in parte rotte.

Manutenzione di alcuni locali di Palazzo Pretorio, sede della Biblioteca.

A proposito di quest'ultimo aspetto, l'immobile, sede della Biblioteca, è uno dei punti di maggiore criticità: sia riguardo all'adozione delle misure necessarie per l'abbattimento delle barriere architettoniche e della sicurezza dei locali, sia per la carenza e l'adeguatezza degli spazi per la conservazione del patrimonio librario, in continuo incremento e che hanno costretto ad affittare un magazzino esterno, a proposito del quale si stanno esaminando soluzioni alternative. Anche da un punto di vista impiantistico la struttura necessita di ulteriori misure di adeguamento e manutenzione. Verrà data priorità alla manutenzione di:

→ impianto termico (più volte durante la stagione invernale, di accensione, ha presentato malfunzionamenti ed interruzioni. Il bruciatore è presente nella struttura da oltre trent'anni);

→ impianto antincendio, per il quale occorre fare una revisione del sistema di rilevazione fumi in quanto molti sensori risultano obsoleti (presenti da vent'anni);

→ impianto elettrico, viste le indubbie problematiche presenti in un palazzo storico.

Sul piano economico vengono stanziati, nei limiti delle possibilità di Bilancio, risorse che occorrerà definire in dettaglio di concerto con le aree di competenza dell'Amministrazione Comunale.

Uno degli interventi più rilevanti che verranno attivati nell'arco dell'anno 2013, nei locali di Palazzo Pretorio, è la ristrutturazione della pavimentazione della sala del Caminetto, attigua alla sala delle conferenze della Biblioteca. Per tale lavoro fu stanziata, in fase preliminare di approvazione dei lavori, la somma di euro 43.000,00; successivamente, stando al piano esecutivo approvato, l'importo dovrebbe scendere a 32.000,00, avendo escluso, ad un riesame del progetto, la realizzazione della rete anti-piccioni nel Chiostro della Biblioteca, in quanto di complessa e costosa manutenzione a posteriori.

Tale progetto, in ambito di ristrutturazione edilizia, si è reso necessario a fronte del parere tecnico espresso dai tecnici competenti del Comune di Arezzo i quali, a seguito di sopralluogo, hanno interdetto l'accesso al pubblico.

Si ribadisce l'esigenza di un intervento per l'abbattimento delle barriere architettoniche, richiesto più volte all'ufficio manutenzione del Comune di Arezzo, in quanto manutenzione straordinaria dell'immobile.

Il Presidente
(Dott.ssa Sandra Rogialli)

