



**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO - AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL DLGS 36/2023 DELLA FORNITURA DI MATERIALE LIBRARIO E MULTIMEDIALE PER LE BIBLIOTECHE DELLA RETE DOCUMENTARIA ARETINA PER L'ANNO 2024 CON OPZIONE DI PROROGA CONTRATTUALE PER L'ANNO 2025 .**

Questa stazione appaltante (S.A.) intende effettuare un'indagine esplorativa finalizzata ad individuare un operatore economico con il quale avviare una procedura di consultazione di affidamento diretto – ai sensi del comma 1, lettera b) art.50 del D.Lgs.36/2023 (Codice dei contratti pubblici) – per l'affidamento relativo alla fornitura di materiale librario e multimediale per le biblioteche della rete documentaria aretina per l'anno 2024, con opzione di proroga contrattuale per l'anno 2025, ai sensi del comma 10, art.120 del D.Lgs.36/2023.

A tal fine, quindi, con il presente avviso, si rivolge al mercato per l'acquisizione della manifestazione di interesse dei suddetti operatori economici i quali, per poter partecipare utilmente, dovranno possedere i requisiti di ordine generale oltre a presentare la propria offerta economica.

*La S.A. preliminarmente ritiene che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, e che quindi l'appalto medesimo non desti interesse da parte di operatori economici ubicati negli altri Stati dell'Unione Europea, tali per cui si renda necessario il ricorso a una procedura ordinaria, anche in considerazione del suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.*

Trattandosi di procedura informale, la S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di dar luogo o meno all'affidamento, senza che gli operatori economici interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

**Descrizione della fornitura:**

La fornitura del materiale librario deve così delinearsi:

- Fornitura di pubblicazioni librarie a stampa e multimediali, comprendenti tutta la principale produzione editoriale a stampa in lingua italiana per adulti e ragazzi (narrativa, saggistica, arte e letteratura) delle maggiori case Editrici Italiane, nonché la produzione editoriale a stampa in lingua originale per adulti e ragazzi normalmente in commercio, presso le sedi delle biblioteche aretine;

- messa a disposizione di un sito online, disponibile ventiquattro ore al giorno, sette giorni su sette, ad accesso riservato, con password specifiche per ogni biblioteca. All'interno di ogni biblioteca password specifiche per operatore o segmento di patrimonio, gestite all'interno del sistema in modalità sicura e protetta, senza rischi di interferenze o usi impropri. Si richiede inoltre, per il coordinamento degli acquisti, la creazione di un Utente/Amministratore con visibilità su tutte le azioni degli Utenti operatori;
- fornitura per ogni libro di una etichetta RFID (che sarà attaccata in seguito dall'operatore della biblioteca), secondo i riferimenti tecnici precisati in seguito;
- fornitura di tutti gli altri servizi/utilità, indicati dal presente documento.

Le funzionalità minime di servizio richieste sono le seguenti:

### **Area del Catalogo**

- Disporre di un archivio on line di titoli (italiani, stranieri per le principali lingue e multimedia) pari ad almeno a 10.000.000 unità, comprensivi di scheda bibliografica, e sistema di navigazione per autore, titolo, collana, casa editrice, con aggiornamento costante delle novità bibliografiche e segnalazione della effettiva disponibilità di esemplari di ogni titolo, in tempo reale, con un sistema semplice di identificazione (numero di copie, codici, colori o altro);
- Per i titoli di recente pubblicazione (ultimi 10 anni) disporre di una scheda bibliografica contenente almeno i seguenti campi: Immagine Copertina, Titolo, Autore, Ean, Prezzo Copertina, Sconto, Prezzo Netto, Editore, Collana, Tipo Prodotto (libri, dvd etc), Descrizione Fisica, Formulazione di Responsabilità, Data Pubblicazione, N° pagine, CDD, CCE, Categoria Merceologica, Soggetto BNCF, Soggetto CCE, Genere e Livello di Specializzazione, Abstract, Indice Bibliografico Saggistica;
- Segnalazione eventuale momentanea indisponibilità titoli (all'Editore) e loro gestione su carrello temporaneo con successiva segnalazione nuova disponibilità;
- Strutturazione di una proposta settimanale online sulle novità che consenta una visualizzazione in ragione di elementi di tipo catalografico (Editore, Autore, Collana, Catalogazione Commerciale Editoriale (CCE)); la proposta settimanale dovrà contenere le novità librerie, di interesse per la Biblioteca, di tutti gli editori italiani attivi e non cessati;
- Disporre di una Area delle Novità di Prossima Pubblicazione con le notizie fornite dagli Editori (per i principali editori);
- Possibilità di ricevere, su richiesta della Biblioteca e illimitatamente, mail su nuove pubblicazioni ritenute interessanti per la Biblioteca stessa;
- A seguito di una Ricerca, ottenere una Lista di Risultati contenente almeno i seguenti contenuti: EAN, Titolo, Autore, Collana, Editore, CDD, Data Pubblicazione, Prezzo Copertina, Sconto, Prezzo Netto, Stato Editoriale (in catalogo, fuori catalogo, prossima pubblicazione), Reperibilità Commerciale, Copie Disponibili in Magazzino, Controllo "acquistato" a livello di Sistema Bibliotecario;
- Possibilità di creare un numero illimitato di Bibliografie permanenti (esportabili in pdf oppure formato excel) dove inserire i titoli oggetto di una o più ricerche;
- Possibilità di "derivare" secondo formati standard (UNIMARC) i contenuti ritenuti necessari alla successiva catalogazione dei documenti. Scambio dati con i gestionali delle biblioteche che riguardano i dati biblio-catalografici del database articoli.
- Interoperabilità con OPAC Biblioteca.

### **Area della Ricerca**

- Possibilità di effettuare ricerche evolute sulla base dati online, tramite l'impiego di campi standard e correttamente compilati (copertina, autore, editore, anno edizione, titolo, tipologia documentaria, CDD, CCE, soggetto BNCF, soggetto libero etc.);

- Possibilità di effettuare ricerche all'interno delle Proposte Settimanali secondo criteri di carattere biblio-catalografico (Area Tematica, Editori, Collane, Autori etc);
- Possibilità di costruire autonomamente Filtri permanenti per effettuare le Ricerche in base a qualunque elemento costituisca un chiave di ricerca;
- Possibilità di filtrare le ricerche per tipo prodotto (Libri, Video, Video Prestabili, Audio), per fasce d'età, per data di pubblicazione e data proposte settimanali, per acquisto (singola biblioteca e biblioteche di sistema);
- Possibilità di effettuare una ricerca di tipo booleano per almeno i seguenti campi: Editore, Autore, Data Pubblicazione, Prezzo. Possibilità, a seguito di Ricerca, di ottenere una lista di risultati contenente almeno i seguenti contenuti: EAN, Titolo, Autore, Collana, Editore, CDD, Data Pubblicazione, Prezzo Copertina, Sconto, Prezzo Netto, Stato Editoriale (in catalogo, fuori catalogo, prossima pubblicazione).

### **Area dell'Ordine**

- Possibilità di inserire materiale in Carrello, da parte delle singole biblioteche e consentire la successiva conferma dell'ordine al solo Utente Amministratore;
- Invio per via telematica degli ordini di acquisto provenienti dalle diverse biblioteche, in ragione del budget a ciascuna di esse assegnato;
- Gestione/elaborazione telematica degli ordini pervenuti;
- Possibilità di monitorare le azioni di acquisto delle altre biblioteche della Rete bibliotecaria oppure con altre Biblioteche ritenute di interesse strategico;
- Gestione del Carrello su più sezioni di lavoro;
- Gestione di tracciamento degli Ordini (consegnato, in consegna, in lavorazione, in attesa, scaduto);
- Possibilità di inserimento note, per copia ordinata, riportate in bolla di trasporto e fatturazione elettronica;
- Gestione su carrello temporaneo con successiva segnalazione nuova disponibilità per quei titoli che in fase di ricerca avessero palesato una momentanea indisponibilità all'Editore (esempio in Ristampa);

### **Area Amministrativa**

- Creazione di carrelli individuali "con budget a scalare", i cui importi possano essere impostati ad inizio fornitura e risultino automaticamente bloccati nel caso in cui gli ordini inseriti vadano a superare il budget assegnato;
- Disporre di un Riepilogo di Spesa che riporti online e sempre aggiornato: Impegno di Spesa, Valore Carrello da inoltrare, Valore Ordinato, Valore Consegnato e quindi Residuo di Spesa;
- Disporre di un conto a scalare che, biblioteca per biblioteca, e carrello per carrello, permetta di visualizzare in ogni momento lo stato degli ordini: ordini effettuati con merce consegnata, ordini in corso (effettuati ma con merce non ancora consegnata), ordini non ancora inoltrati, dando conto dello stato del budget (speso per merce consegnata, speso per merce in corso di ricevimento, speso per ordini non ancora inoltrati);
- Disponibilità online di tutti i documenti amministrativi (bolle consegna, bolle reso, fatture, note di credito);
- Possibilità di avere online Statistiche per tutta la movimentazione per almeno di seguenti criteri: sistema bibliotecario, biblioteca, impegno di spesa, tipo materiale (libri, video etc), editore, collana, CDD, genere (ragazzi, narrativa, saggistica, etc), fascia di prezzo, mese, anno.
- Possibilità di avere un riepilogo excel scaricabile con tutti i materiali documentari che hanno concorso alla movimentazione;
- Possibilità di avere nel foglio excel di cui al punto precedente: ean, autore, titolo, collana, editore, genere, data, quantità, prezzo lordo, prezzo netto.

### **Area Logistica**

- Disponibilità di un magazzino con almeno 180.000 referenze disponibili (almeno 60% delle novità degli ultimi 6 mesi) e uno stoccaggio medio di almeno 1.800.000 pezzi;
- Consegna presso le sedi indicate dei colli contenenti gli oggetti bibliografici ordinati e divisi per punto ordinante;
- Possibilità di disporre di funzioni telematiche di controllo della congruenza merce consegnata-merce presente in bolla;
- Disponibilità online di un indicatore delle performance di consegna: statistica giorni consegna dopo inoltro ordine;
- La fornitura dei singoli titoli ordinati dovrà avvenire con tempi di consegna pari a 1 giorno lavorativo per i titoli disponibili a magazzino e in ogni caso che non superino i 15 giorni consecutivi dall'invio dell'ordine. Sarà facoltà della Biblioteca chiedere la consegna anche di un solo volume ordinato (esclusione del minimo di ordine per procedere all'invio della merce);
- Le spese di spedizione e consegna del materiale sono a carico dell'aggiudicatario, che si assume ogni onere e rischio per danni derivanti dalla mancata o fallata consegna; le spese di spedizione sono a carico dell'aggiudicatario anche per i resi a seguito di recesso da parte della Biblioteca;
- La fornitura dovrà essere conforme al materiale ordinato; documenti inviati per errore, deteriorati o difettosi dovranno essere ritirati e/o sostituiti entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del difetto, a carico del fornitore e senza alcun onere per la Biblioteca Città di Arezzo, anche se lo stesso è stato nel frattempo inventariato e/o timbrato;
- Possibilità di restituire i documenti consegnati, ma non ancora inventariati, per i quali dovesse intervenire un ripensamento sull'acquisto, senza spese a carico delle biblioteche.

### **Area Assistenza**

- Assistenza online;
- Assistenza via email;
- Assistenza telefonica.

### **Servizi collaterali**

Si richiedono, per tutte le biblioteche della Rete, i seguenti servizi:

- Fornitura per ogni libro consegnato di un'etichetta RFID, che sarà attaccata in seguito dall'operatore della biblioteca, con le seguenti caratteristiche minime:
  1. tag passivo ISO 15693, ISO 18000-3 con frequenza operativa 13.56 Mhz;
  2. funzione anticollisione per permettere la contemporanea lettura di più tag;
  3. adesivo acrilico di alta qualità, di lunga durata e a Ph neutro, per rispettare il libro senza danneggiarlo;
  4. possibilità di cancellazione e reinserimento dei dati;
  5. funzione antitaccheggio AFI in modalità radiofrequenza: le etichette dovranno utilizzare la stessa frequenza di lavoro del componente di identificazione, in questo modo sarà possibile utilizzare fisicamente una sola etichetta per la funzione di identificazione e antitaccheggio, nell'atto di registrazione del prestito e del restituito;
  6. capacità di memoria non inferiore a 896 bit (utilizzabili);
  7. garanzia certificata di durata della programmazione di almeno 10 anni.

### **Consegna**

I materiali da fornire verranno comunicati con ordini emessi dalle biblioteche con le modalità di cui ai precedenti punti. Il materiale dovrà essere consegnato ***entro e non oltre il 15° giorno dalla data di***

**trasmissione dell'ordine**, termine oltre il quale l'ordine si considera annullato, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere dall'amministrazione.

All'atto della consegna il fornitore dovrà presentare l'elenco ed i prezzi delle opere fornite, elencate secondo l'ordine/gli ordini di riferimento.

### **Ulteriori requisiti**

Si richiede di garantire a questa stazione appaltante un accesso gratuito di prova al sito web durante la valutazione delle offerte in modo tale da potersi accertare che tutte le funzioni richieste siano attive.

Il valore complessivo della fornitura per le prestazioni richieste è pari **€. 33.730,36** (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74 del DPR 633/1972)

Il termine di esecuzione è l'anno 2024 e comunque fino all'esaurimento dell'importo complessivo.

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, questa S.A. si riserva di attivare, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del DLgs 36/2023, l'opzione della proroga contrattuale per l'anno 2025.

### **Informazioni generali.**

Il presente avviso è pubblicato nella piattaforma telematica regionale Start : <https://start.toscana.it> attraverso cui si svolgerà la presente procedura nonché sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.bibliotecarezzo.it/>

**Responsabile unico del progetto (Rup):** Dott.ssa Laura Guadagni tel. 0575-377460; mail: [l.guadagni@comune.arezzo.it](mailto:l.guadagni@comune.arezzo.it) ; **Informazioni sulla procedura telematica:** Società I-Faber tel. 0810084010 - e-mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

### **Termine e modalità presentazione manifestazioni di interesse.**

Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse - comprensive di tutta la documentazione richiesta - è fissato entro le ore **12:00 del giorno 21 maggio 2024**.

Le manifestazioni di interesse da parte degli oo.aa. dovranno pervenire, esclusivamente, entro la sopraindicata data, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

In particolare, per poter manifestare l'interesse a partecipare gli oo.aa. dovranno risultare già iscritti nell'indirizzario fornitori di START, accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto ed utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico mediante l'inoltro dei seguenti documenti:

- a) **Domanda Manifestazione d'interesse e dichiarazione possesso dei requisiti;**
- b) **Modulo offerte economica** in cui dovrà essere indicata la percentuale di ribasso che dovrà essere garantita per tutti i prodotti acquistati fino a concorrenza della somma di euro **33.730,36**, impiegando gli appositi modelli forniti dalla SA, disponibili nella documentazione allegata all'avviso in oggetto.

**Attenzione! L'operatore economico interessato dovrà presentare la suddetta documentazione - debitamente compilata, e sottoscritta digitalmente dal/dai soggetto/i in grado di impegnarlo**

***formalmente - ed ad uopo ricaricata negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma Start.***

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, che non si trovino in una delle condizioni di cui agli articoli 94, commi 1, 2, 5 e 6, 95, 97 [l'art. 97 è eventuale, in caso di operatore economico avente forma di consorzi indicati al comma 3 del medesimo articolo] e 98 del D. Lgs. n. 36/2023.

**Requisiti utili per la partecipazione alla presente manifestazione di interesse.**

***Requisiti di ordine generale***

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione, e pertanto, non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98, 100, 16 del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023).
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011;
- inesistenza delle condizioni di cui all'art.53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità:  
[https://www.comune.arezzo.it/sites/default/files/7.\\_all.\\_g\\_patto\\_dintegrita\\_-\\_comune\\_di\\_arezzo\\_ok.pdf](https://www.comune.arezzo.it/sites/default/files/7._all._g_patto_dintegrita_-_comune_di_arezzo_ok.pdf)

***Requisiti di idoneità***

- iscrizione per le attività inerenti l'oggetto della procedura al registro delle imprese della CCIAA in cui hanno sede legale.
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito in legge n. 266/2002);

**Modalità di individuazione dell'affidatario.**

La presente indagine di mercato è effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da consultare, pertanto, ai sensi dell'art. 49 comma 5 del D.Lgs. n. 36/23, il principio della rotazione non si applica.

Il Rup provvederà alla verifica di tutte le manifestazioni di interesse pervenute dagli operatori economici, richiedendo, se necessario, le integrazioni ed i chiarimenti ritenuti necessari. Allo scadere del termine concesso agli oo.aa. per l'acquisizione dei suddetti ulteriori elementi di valutazione, il Rup verificherà anche i documenti e/o chiarimenti ulteriormente pervenuti, provvedendo alle sue valutazioni finali. Si ricorda che il presente incarico sarà eventualmente aggiudicato mediante affidamento diretto semplificato previa valutazione comparativa del Rup delle domande pervenute. Il Rup potrà, altresì, negoziare le condizioni contrattuali con uno o più degli operatori economici tra gli interessati ritenuti maggiormente idonei all'esecuzione della prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale. Tuttavia, il Rup dichiara, sin da subito, che a parità di requisiti posseduti l'incarico sarà affidato con preferenza in favore dell'o.e. che avrà presentato anche il migliore preventivo, ritenuto congruo. A parità di preventivi, si terrà conto della territorialità dell'operatore economico.

**Fase di affidamento diretto.**

Fermo restando che la presente indagine di mercato non impegna in alcun modo la S.A. all'eventuale successivo affidamento il Rup, una volta individuato l'operatore economico con le modalità sopra indicate, procederà ad invitarlo a riproporre la propria offerta economica nella medesima piattaforma Start.

In questa fase il Rup potrà procedere all'approvazione dell'offerta economica medesima, alla chiusura della procedura telematica e all'affidamento di cui trattasi.

Attenzione: Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I

concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail/PEC inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Le informazioni inerenti le modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana –Comune di Arezzo possono essere rivolte alla Società i-Faber: tel. 0810084010, indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

### **Ulteriori precisazioni.**

La presente procedura di manifestazione di interesse - come parimenti anche quella eventuale e successiva di affidamento diretto - si svolgerà interamente in modalità telematica sulla piattaforma regionale di negoziazione START; pertanto, i documenti degli interessati dovranno essere ricevuti dalla Stazione Appaltante, esclusivamente, per mezzo del Sistema telematico accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

**Attenzione!** I concorrenti sono, quindi, tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema START non vengano respinte, né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

A tal ultimo proposito, si ricorda agli oo.aa. iscritti sul sistema START che a decorrere dal 17.10.2022, gli indirizzi di posta elettronica certificata degli oo.aa. registrati sono stati oggetto di un progressivo allineamento a quelli presenti nel registro INI-PEC istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

Inoltre, la S.A. ribadisce che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere mere manifestazioni d'interesse da parte degli oo.aa. - così da favorire il massimo accesso al mercato di cui ai principi generali parte I del DLgs 36/2023 come, peraltro, meglio annoverato all' Art. 3 - in modo non vincolante per l'Amministrazione.

Con il presente avviso, quindi, non è indetta alcuna procedura di gara, non sono previste graduatorie di merito od attribuzione di punteggi, trattandosi invero di una mera indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di oo.aa. potenzialmente idonei a diventare affidatari diretti della prestazione di che trattasi.

Tutto quanto sopra premesso, l'Amministrazione si riserva la più ampia facoltà di sospendere, modificare, revocare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo ed a non dare seguito alle successive fasi della procedura di affidamento diretto, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli oo.aa. che avessero o meno manifestato interesse, così come si riserva la facoltà di procedere al suddetto affidamento diretto anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

### **Disposizioni finali.**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il Comune di Arezzo informa gli interessati che tratterà i dati relativi alla presente gara, ai sensi di quanto previsto nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

**Il Direttore delegato**

**Dott.ssa Laura Guadagni**